

№ п/п	Наименование работ, услуг	Единица измерения	Объем	Периодичность	Повтор в течение года, раз	Годовая стоимость, руб.	Площадь помещений, кв.м.	Стоимость на 1 кв.м., руб.
1.4	Санитарное содержание лифтов (уборка кабин лифтов)					2 625,98		0,06
	Мытьё пола кабины лифта	кв.м.	2,40	Ежедневно	247	1 179,66	3 644,60	0,03
	Мытьё стен и дверей кабины лифта	кв.м.	19,20	2 раза в месяц	24	1 446,32	3 644,60	0,03
1.5	Дератизация / дезинсекция техподполья					25 728,96		0,59
	Дератизация	кв.м.	583,00	Ежемесячно	12	1 651,06	3 644,60	0,04
	Дезинсекция	кв.м.	583,00	1 раз в год	1	24 077,90	3 644,60	0,55
1.6	Коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме					149 870,23		3,43
	Холодная вода	куб.м.	161,21	Ежемесячно	12	4 517,05	3 644,60	0,10
	Горячая вода	куб.м.	161,21	Ежемесячно	12	18 832,41	3 644,60	0,43
	Электрическая энергия	кВт	25 388,12	Ежемесячно	12	115 769,81	3 644,60	2,65
	Отведение сточных вод	куб.м.	322,42	Ежемесячно	12	10 750,96	3 644,60	0,25
2.	Техническое обслуживание внутридомовых инженерных систем					192 374,85		4,40
2.1	Работы по контролю за техническим состоянием:							
	Общие плановые осмотры (оценка технического состояния), устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в помещениях	кварт.	72,00	1 раз в год	1			
	Общие плановые осмотры (оценка технического состояния), устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в местах общего пользования	п.м.	672,00	1 раз в год	1			
	Частичные плановые осмотры тепловых пунктов (оценка технического состояния, контроль параметров теплоносителя, выполнение операций восстановительного характера)	шт.	2,00	2 раза в месяц - в отопит. период; 1 раз в месяц - в межотопит. период				
	Обслуживание общедомовых приборов учета энергетических ресурсов (проверка исправности и работоспособности оборудования, снятие показаний)	шт.	1,00	Ежемесячно	12			
	Общие плановые осмотры системы вентиляции (оценка функционирования системы, устранение неисправностей)	м.	52,40	3 раза в год	3	192 374,85	3 644,60	4,40
	Общие плановые осмотры водосточной системы (оценка технического состояния и функционирования системы, устранение незначительных неисправностей)	полёт	22,00	2 раза в год	2			
	Обслуживание тепловых пунктов, узлов учета	шт.	2,00	Ежемесячно	12			
	Прием и выполнение заявок жильцов	-	-	Ежедневно	247			
2.2	Подготовка к сезонной эксплуатации:							
	Промывка внутренней системы отопления	куб.м.	14 708,74	1 раз в год	1			
	Испытания на прочность и плотность системы отопления, горячего водоснабжения, теплового пункта	-	-	1 раз в год	1			
	Частичные плановые осмотры (контроль состояния), устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения (холодного и горячего), отопления, водоотведения в местах общего пользования	п.м.	672,00	1 раз в год	1			
	Закрытие (открытие) продухов	шт.	21,00	2 раза в год	2			
3.	Техническое обслуживание внутридомового электрического оборудования, сетей					33 554,03		0,77
	Общие плановые осмотры (оценка технического состояния), контроль состояния, устранение незначительных неисправностей) в местах общего пользования	кв.м.	1 872,28	2 раза в год	2			
	Обслуживание общедомовых приборов учета энергетических ресурсов (проверка исправности и работоспособности оборудования, снятие показаний)	шт.	6,00	Ежемесячно	12	33 554,03	3 644,60	0,77
	Прием и выполнение заявок жильцов	-	-	Ежедневно	247			
4.	Техническое обслуживание несущих и ненесущих конструкций					7 677,97		0,18
	Общие плановые осмотры (оценка технического состояния)	куб.м.	14 708,74	Ежемесячно	12			
	Частичные плановые осмотры (контроль состояния, устранение незначительных неисправностей)	куб.м.	14 708,74	Ежемесячно	12	7 677,97	3 644,60	0,18
	Прием и выполнение заявок жильцов	-	-	Ежедневно	247			
5	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования					49,41	3 644,60	0,00
	Техническое обслуживание, ремонт внутридомовых сетей газоснабжения и аварийно-диспетчерское обеспечение	м.	48,20	1 раз в год	1	49,41	3 644,60	0,00
III	Услуги по управлению многоквартирным домом					306 760,14		7,01
	Сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме	-	-	Ежедневно	247			
	Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	-	-	Ежемесячно	12			

№ п/п	Наименование работ, услуг	Единица измерения	Объем	Периодичность	Повтор в течение года, раз	Годовая стоимость, руб.	Площадь помещений, кв.м.	Стоимость на 1 кв.м., руб.
	Сбор, обработка и снятие контрольных показаний индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов	-	-	Ежемесячно	12	306 760,14	3 644,60	7,01
	Оформление платежных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в МКД	-	-	Ежемесячно	12			
	Ведение претензионной досудебной работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации	-	-	Ежедневно	247			
	Ведение исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации	-	-	Ежедневно	247			
	Осуществление расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленные по договорам ресурсоснабжения в целях обеспечения предоставления в установленном порядке собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида	-	-	Ежемесячно	12			
	Учет и регистрация собственников помещений, нанимателей, подача документов в УФМС	-	-	Ежедневно	247			
	Осуществление контроля качества предоставления коммунальных, жилищных услуг	-	-	Ежедневно	247			
	Прием граждан (собственников помещений, нанимателей, арендаторов), проведение консультаций по вопросам управления МКД	-	-	Ежедневно	247			
	Ведение бухгалтерского, налогового и кадрового учета	-	-	Ежедневно	247			
	Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом	-	-	Ежедневно	247			
	Прием и рассмотрение заявлений и обращений собственников и пользователей помещений в МКД, а также подготовка и направление ответов на них	-	-	Ежедневно	247			
	Предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом за предыдущий год путем опубликования на соответствующих сайтах	-	-	1 раз в год	1			
	Раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии со стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 года № 731 на сайтах www.ezkh.ru и www.reformagkh.ru.	-	-	Ежемесячно	12			
	Размещение информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ и Приказом от 29 февраля 2016 года № 74/114/пр	-	-	Ежемесячно	12			
	Выдача справок обратившимся гражданам о месте проживания, составе семьи, о стоимости услуг, выписки из домовой книги и финансового лицевого счета и других справок, связанных с использованием гражданами жилыми помещениями	-	-	Ежедневно	247			
	Участие и подготовка материалов в рамках проведения проверок со стороны надзорных органов	-	-	Ежемесячно	12			
	Проведение общих собраний собственников помещений в МКД, в т.ч. подготовка помещения, уведомлений о проведении собрания; подготовка, раздача, сбор и анализ бюллетеней; документальное оформление решений, принятых собранием; доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решений, принятых на собрании.	-	-	1 раз в год	1			
	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	-	-	Круглосуточно	365			
	ИТОГО ПЛАТА ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ					1 156 660,68		26,46
	Сбор, вывоз и утилизация (захоронение) ТБО (в т. ч. КГО)	кв.м.	3 644,60	Ежедневно	299	127 269,43	3 644,60	2,91
	Содержание и ремонт лифтов	кв.м.	3 644,60	Круглосуточно	365	122 458,56	3 644,60	2,80

* а) Размер платы за содержание жилого помещения, предъявляемый собственникам и нанимателям помещений, составляет 23,03 руб. за 1 кв. м. общей площади.

б) Плановая годовая стоимость и перечень работ и услуг определены в целях выполнения требований по надлежащему содержанию общего имущества, предъявляемых п. 1.1 ст. 161 ЖК РФ, с учетом состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества, а также геодезические и природно-климатические условия расположения многоквартирного дома.

в) В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 года № 491 в расходы за содержание жилого помещения также включаются расходы на оплату холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод, электрической энергии, потребляемых при выполнении минимального перечня необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме услуг.